

# Vrijwilligersbeleid

**2023-2026**



## Inhoud

1.1. Definitie van vrijwilligerswerk	2
1.2. Doel van dit vrijwilligersbeleid	2
1.3. Missie en visie op vrijwilligerswerk	2
1.4. Doelgroep	3
1.5. Positie van de vrijwilliger in de organisatie	4
1.6. Begeleiding vrijwilligers	4
1.7. Organisatie, begeleiding en ondersteuning van vrijwilligers	4
1.8. Verwachtingen en afspraken	5
1.9. Werkplan vrijwilligerswerk 2023	5
2.0. Evaluatie vrijwilligersbeleid	5



Vrijwillige inzet is van onschatbare waarde voor de lokale samenleving. Duizenden vrijwilligers zetten zich dagelijks in voor hun medebewoners in Almere. Aan De Schoor zijn jaarlijks honderden vrijwilligers verbonden. Hun inzet is onmisbaar en maakt Almere een stad waar het fijn wonen en leven is.

Richtinggevend voor ons vrijwilligersbeleid is het strategisch koersplan Samen meedoen mogelijk maken (2022), het welzijnskader WELzijn in Almere (2021) en de ervaringen van vrijwilligers en hun contactpersonen.

In dit document geven wij onze visie op en werkwijze rond vrijwilligerswerk. We beschrijven wat onze speerpunten zijn de komende jaren. Ook geven we concreet aan wat een vrijwilliger nodig heeft om binnen onze organisatie tot zijn<sup>1</sup> recht te komen.

Daarnaast is een handig en praktisch naslagwerkje beschikbaar in de vorm van een vrijwilligersgids voor vrijwilligers en een leidraad voor de medewerkers die vrijwilligers begeleiden.

<sup>1</sup> Waar hij/zijn staat, kan ook zij/haar of hen gelezen worden.



### 1.1. Definitie van vrijwilligerswerk

We volgen de definitie van vrijwilligerswerk van de Vereniging Nederlandse Organisaties van Vrijwilligerswerk, NOV:

*Vrijwilligerswerk is het geheel van activiteiten dat op vrijwillige basis wordt uitgevoerd, zonder financiële vergoeding (uitgezonderd eventuele onkostenvergoedingen) met een maatschappelijk doel en voor anderen, hetzij individuen, groepen of de samenleving in haar geheel. Er is geen sprake van een dienstverband bij de organisatie, wel van een vrijwilligersovereenkomst met afspraken tussen vrijwilliger en organisatie.*

Dit vrijwilligersbeleid is van toepassing op alle vrijwilligers met een vrijwilligersovereenkomst bij De Schoor.

### 1.2. Doel van dit vrijwilligersbeleid

In dit document beschrijven we het vrijwilligersbeleid en onze toekomstvisie op vrijwillige inzet. We benoemen zaken die we komende jaren (verder) willen ontwikkelen.

Met dit beleid willen we ervoor zorgen dat:

- er voldoende vrijwilligers zijn
- vrijwilligers enthousiast zijn over het werk en de organisatie
- elke Almeerder welkom is om vrijwilligerswerk te verrichten
- vrijwilligers het naar hun zin hebben
- vrijwilligers gehoord en gezien worden
- vrijwillige inzet een bijdrage levert aan de doelstellingen van De Schoor.

### 1.3. Missie en visie op vrijwilligerswerk

De Schoor wil meedoen mogelijk maken, samen met vrijwilligers. Samen versterken we de sociale samenhang in en werken we aan de leefbaarheid in Almere. Dit doen we met een breed en gevarieerd pakket aan activiteiten, projecten en diensten voor, door en met inwoners. We starten altijd vanuit het perspectief van de inwoner. Zie ook het strategisch koersplan Samen meedoen mogelijk maken dat te vinden is op [deschoor.nl](https://www.deschoor.nl).

Vrijwilligers de gelegenheid bieden om vrijwilligerswerk te doen, is een bewuste keuze. We willen vrijwilligers zingeving bieden, de kans geven

anderen te ontmoeten en zich persoonlijk te ontwikkelen. Vrijwillige inzet is niet alleen een middel om doelen te bereiken, maar ook een doel op zich. Dit betekent dat we ervoor kiezen om de vrijwillige inzet van inwoners en daarmee participatie nog meer te stimuleren en hun inbreng te vergroten en in alle gelederen mogelijk te maken. Vrijwilligers zijn actief in het kinder- en jongerenwerk, sport, het buurtcentrum, sociaal cultureel werk, ouderenwerk, opbouwwerk, maatschappelijk werk, kortom in de hele organisatie. Vrijwilligers zijn een belangrijke schakel, vormen een levendig netwerk, delen op een vanzelfsprekende manier kennis en kunde over wat leeft bij de inwoners, nemen de uitvoering van vele activiteiten op zich. We willen hun stem, kennis en ervaringen laten doorklinken bij de gemeente en netwerkpartners. Het is niet alleen door hen maar vooral ook met en voor hen dat we meedoen mogelijk maken.

We zien als landelijk trend dat organisaties in de sociale sector, en dat geldt ook voor De Schoor, te maken hebben met een terugloop van vrijwilligers. Tegelijkertijd neemt de behoefte aan vrijwillige inzet en het aantal hulpvragen toe. De populatie vrijwilligers vergrijsd en potentiële nieuwe vrijwilligers hebben minder tijd, stellen andere prioriteiten of willen liever niet te veel verantwoordelijkheid.

In de huidige tijd – najaar 2022 – waarin veel mensen geconfronteerd worden met inflatie en stijgende kosten voor levensonderhoud, de krappe arbeidsmarkt en niet te vergeten covid is het vinden en binden van vrijwilligers een uitdaging. We willen experimenteren met andere manieren van vrijwilligerswerk die beter aansluiten op de huidige tijdsgeest. Denk aan andere vormen van begeleiden, het organiseren van een flexpool voor vrijwilligerswerk en het laten kennismaken van jongeren met vrijwilligerswerk via de maatschappelijke diensttijd. Ook besteden we expliciet aandacht aan de plek en de stem van de vrijwilliger in de organisatie. Dit zijn maar een paar ambities waar we komende jaren mee aan de slag gaan om het vrijwilligerswerk voor hen én voor Almere nog leuker en betekenisvoller te maken.

#### 1.4. Doelgroep

Doelgroep vormen de vrijwilligers die zich inzetten voor de doelen en activiteiten van De Schoor. De Schoor is in de uitvoering sterk afhankelijk van de inzet van vrijwilligers en altijd actief op zoek naar het vinden en binden van nieuwe vrijwilligers. Uitgangspunt is om alle inwoners de mogelijkheid te bieden om vrijwilligerswerk te doen en zich in te zetten voor het welzijn van andere Almeerders. Ongeacht achtergrond, ervaring en kennis. Een vrijwilliger kan zich inzetten voor veel diverse werkzaamheden en zich voor kortere of langere tijd, incidenteel of structureel aan De Schoor binden.

Afhankelijk van de werkzaamheden stellen we eisen aan de vrijwilligers, bijvoorbeeld wat betreft beschikbaarheid, verantwoordelijkheidsgevoel of expertise (of de bereidheid deze op te doen).

Denk aan het bieden van administratieve ondersteuning, het draaien van bardiensten, het geven van taallessen, het bemiddelen bij conflictbemiddeling tussen buurtbewoners, het coachen en begeleiden van kinderen en jongeren in de persoonlijke ontwikkeling of het ondersteunen van senioren die op zoek zijn naar voorzieningen of activiteiten in Almere.





## 1.5. Positie van de vrijwilliger in de organisatie

Medewerkers verrichten vanuit een betaalde functie werkzaamheden. Medewerkers zijn aangenomen op basis van hun door opleiding en ervaring verkregen kennis en vaardigheden.

Vrijwilligers verrichten onbetaalde werkzaamheden, uit betrokkenheid en eigen keuze. Ze doen vrijwilligerswerk op basis van hun interesses, competenties en motivatie. Medewerkers maken met hun vrijwilligers bij de start afspraken over hun positie en inzet, waarbij de wensen en mogelijkheden van een vrijwilliger uitgangspunt zijn. Deze afspraken worden vastgelegd in een vrijwilligersovereenkomst. Om zicht te houden op de wensen, behoeftes én ervaringen van vrijwilligers hebben vrijwilliger en medewerker regelmatig contact. Het vrijwilligerswerk kan ook eindig zijn, bijvoorbeeld omdat de werkzaamheden stoppen of omdat de uitvoering ervan niet het gezamenlijk belang dient.

Schoorbreed organiseren we gesprekken met vrijwilligers om te luisteren naar hun inbreng en samen te kijken wat beter kan. De meest passende manier waarop werken we samen met vrijwilligers uit. Met als doel: versterken van de positie van vrijwilligers binnen De Schoor.

## 1.6. Begeleiding vrijwilligers

Begeleiding op maat is belangrijk. De ene vrijwilliger werkt volledig zelfstandig, de ander heeft meer begeleiding nodig. Geen vrijwilliger is hetzelfde. De diversiteit in vrijwilligers én vormen van vrijwillige inzet nemen toe. Elke vrijwilliger heeft een medewerker als contactpersoon. Deze medewerker is zijn eerste aanspreekpunt.

Alle medewerkers die vrijwilligers gaan begeleiden, volgen een verplichte startbijeenkomst om hen wegwijs te maken in het vrijwilligersbeleid. Daarnaast nemen deze medewerkers jaarlijks deel aan een evaluatieve bijeenkomst.

Begeleiding kost tijd. Soms is die tijd onvoldoende aanwezig omdat een medewerker (te)veel vrijwilligers begeleidt of omdat er vanwege andere werkzaamheden onvoldoende tijd is. We onderzoeken de komende tijd ook andere vormen van begeleiding, zoals bijvoorbeeld een meer getrapte vorm van begeleiding waarin vrijwilligers verschillende rollen vervullen.

## 1.7. Organisatie, begeleiding en ondersteuning van vrijwilligers

De Schoor telde op 1 augustus 2022 700 geregistreerde vrijwilligers en bijna 80 collega's die vrijwilligers begeleiden. De medewerker die de vrijwilliger begeleidt:

- verzorgt de werving, intake, VOG-aanvraag en het inwerken
- registreert de vrijwilliger in Joost, ons relatiebeheersysteem
- sluit de vrijwilligersovereenkomst met de vrijwilliger
- begeleidt de vrijwilliger
- onderhoudt goed en regelmatig het contact
- regelt deskundigheidsbevordering indien nodig.

Het kan zijn dat een vrijwilliger samenwerkt met meer Schoorcollega's. In dat geval stemmen ze samen af wie wat doet. Er is altijd een eerste aanspreekpunt.

### Coördinator Vrijwilligerswerk

De coördinator Vrijwilligerswerk – per januari 2023 – ondersteunt en coördineert de uitvoering van het vrijwilligerswerk. Speelt een belangrijke rol in het ondersteunen van collega's. Uitgangspunt van het vrijwilligersbeleid is en blijft centraal wat moet, decentraal wat kan, de directe begeleiding blijft dus bij de medewerker op de werkvloer.

De coördinator Vrijwilligerswerk gaat aan de slag met de genoemde ambities, zoals het raadplegen en meer betrekken van vrijwilligers bij beleid en de innovatieve doorontwikkeling van de werving, intake, verwijzing, ondersteuning en begeleiding van vrijwilligers.



## Beleidsadviseur

De beleidsadviseur die het vrijwilligersbeleid in zijn portefeuille heeft is verantwoordelijk voor een actueel vrijwilligersbeleid en is sparringpartner voor de coördinator Vrijwilligerswerk.

## Administratieve ondersteuning

Het secretariaat biedt administratieve ondersteuning in onder meer registratie en monitoring.

## 1.8. Verwachtingen en afspraken

Vrijwilligers van De Schoor mogen rekenen op:

- werk dat goed aansluit op hun mogelijkheden en talent
- prettige werkomstandigheden en een plezierige en veilige werkplek
- aandacht en waardering
- goede begeleiding
- scholing en training, in overleg en soms verplicht
- een onkostenvergoeding
- WA-verzekering en ongevallenverzekering
- bij vertrek: een afsluitend gesprek, getuigschrift of referentie via LinkedIn.

We vragen van vrijwilligers dat zij:

- instemmen met het vrijwilligersbeleid van De Schoor
- zich houden aan het privacyreglement, tijdens en ook na beëindiging van het vrijwilligerswerk
- verhindering, ziekte en vakanties tijdig melden en zo mogelijk vervanging regelen in overleg met zijn contactpersoon
- de afgesproken activiteiten verrichten
- bekend zijn met en zich houden aan de gedragscode
- een vrijwilligersovereenkomst aangaan met de organisatie
- desgewenst een VOG hebben
- én plezier hebben in hun vrijwilligerswerk!

## 1.9. Werkplan vrijwilligerswerk 2023

Aan dit vrijwilligersbeleid is een werkplan toegevoegd. In het beleidsplan is de visie op het vrijwilligerswerk terug te lezen voor de komende periode van vier jaar, en staan een aantal ideeën en voornemens beschreven. Het werkplan is een concrete uitwerking van de visie en de ideeën die beschreven staan in het beleidsplan. Ook kent het werkplan een kortere tijdsspanne van 1 jaar, en is het werkplan doorlopend in beweging.

## 2.0. Evaluatie vrijwilligersbeleid

Het vrijwilligersbeleid evalueren we jaarlijks en agenderen we in het managementteam en teamleidersoverleg. We passen aan waar van toepassing. Eindevaluatie en bijstelling vindt plaats medio 2026.

# COLOFON

## Vrijwilligersbeleid van De Schoor voor de periode 2023-2025.


Haagbeukweg 153  
1318 MA Almere  
036-5278500




 [info@deschoor.nl](mailto:info@deschoor.nl)

 [www.deschoor.nl](http://www.deschoor.nl)

 @deschoor

 #deschoormalmere

 #deschoorwelzijnalmere

 #deschoormalmere